

СОГЛАСОВАНО

Управляющим Советом
Председатель
Е.М. Агарышева
Протокол № 5 от 16.01.2016г.

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического
совета
Протокол № 1 от 16.01.2016г

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СОШ №22 им.
С.Н. Пальчука
О.М. Агарышева
Приказ от 16.01.2016г. № 12-А



ПОЛОЖЕНИЕ

о Классном родительском комитете

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №22 им. С.Н. Пальчука
сельского поселения «Поселок Этыркэн»
Верхнебуреинского муниципального района
Хабаровского края

1. Общие положения

- 1.1. Классные родительские комитеты создаются в целях оказания родителями помощи Школе, классному руководителю в создании благоприятных условий для развития, обучения и воспитания детей; защиты их прав и интересов.
- 1.2. Классные родительские комитеты являются органом самоуправления в Школе.
- 1.3. Настоящее положение разработано на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава Школы.

2. Задачи и функции Классного родительского комитета.

- 2.1. Основной задачей Классного родительского комитета является содействие Школе и семье в реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», положений Конституции Российской Федерации о воспитании.
- 2.2. Основными функциями классных родительских комитетов являются:
 - контроль за санитарно-гигиеническим режимом, благоустройством класса;
 - помощь классному руководителю в организации досуга;
 - отдыха обучающихся, других видов школьной деятельности;
 - выявление социально незащищенных семей и семей, находящихся в социально опасном положении; составление актов обследования жилищно - бытовых условий проживания семьи, оказание им необходимой помощи;
 - помощь классному руководителю в организации работы с родителями, уклоняющимися от воспитания детей, выработка мер общественного воздействия на таких родителей;
 - пропаганда положительного опыта семейного воспитания;
 - проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса;
 - оказание помощи классному руководителю в проведении классных родительских собраний;
 - рассмотрение других вопросов жизнедеятельности класса.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, СОСТАВ, СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КЛАССНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

- 3.1. В целях содействия Школе в осуществлении обучения и воспитания детей в начале сентября на классных родительских собраниях избирается классный родительский комитет. Из своего состава комитет избирает секретаря и председателя.
- 3.2. Классный родительский комитет избирается сроком на 1 учебный год. Работа классного родительского комитета планируется на 1 учебный год.

- 3.3. Родительский комитет заседает не реже одного раза в четверть. Заседания родительского комитета оформляются протоколом.
- 3.4. План работы и протоколы родительского комитета хранятся у председателя родительского комитета.
- 3.5. Классный родительский комитет отчитывается перед классным родительским собранием в день выборов нового состава комитета.
- 3.6. В конце учебного года проводится анализ работы классного родительского комитета, выработка рекомендаций для следующего состава комитета.

4. ПОЛНОМОЧИЯ КЛАССНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

Классный родительский комитет имеет право:

- вносить на рассмотрение директора, педагогического совета и Общешкольного родительского собрания и комитета предложения по организационно - хозяйственным вопросам, внеклассной работе с обучающимися и другим вопросам жизнедеятельности Школы;
- заслушивать сообщения директора о состоянии и перспективах работы Школы;
- защищать законные права и интересы учащихся;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, вносить предложения по улучшению организации воспитательного процесса в классе, повышению его эффективности;
- участвовать в заседаниях не только классного, но и общешкольного родительского комитета;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных родителями заявлений об оказании благотворительной помощи;
- помогать классному руководителю в организации досуга обучающихся, других видов школьной деятельности;
- выполнять Устав Школы в части, касающейся их прав и обязанностей.

5. РЕАЛИЗАЦИЯ РЕШЕНИЙ КЛАССНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

5.1. Классные родительские комитеты выносят решения в форме предложений, которые подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами школы с последующим сообщением о результатах рассмотрения и мотивах принятого решения.

5.2. Решения, выполнение которых не относится к компетенции должностных лиц ОУ, реализуются силами родителей класса