

ПРИНЯТО
педагогическим советом
от 16.01.2016года
протокол №1

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ СОШ № 22 им. С.Н.
Пальчука
О.М. Агарышева
и введено в действие
приказом от 16.01.2016 года
№ 12-А



П О Л О Ж Е Н И Е
об официальном Web-сайте в сети Интернет
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №22 им. С.Н. Пальчука
сельского поселения «Поселок Этыркэн»
Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 22 сельского поселения «Поселок Этыркэн» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее – Учреждение).

Положение определяет основные цели и порядок функционирования официального Web-сайта Учреждения (далее - официальный сайт).

1. Общие положения

- 1.1. Официальный сайт предназначен для опубликования общезначимых образовательных информационных ресурсов, распространяемых Учреждением.
- 1.2. Официальный сайт может включать в себя Web-сайты (или ссылки на Web-сайты) государственных, региональных и муниципальных органов управления образованием, организаций-партнеров, образовательных учреждений, образовательных проектов и программ, педагогов и т.д.
- 1.3. Официальный сайт имеет адрес в сети Интернет: mou-etirken.ippk.ru
- 1.4. Под информационными ресурсами Учреждения, размещаемыми на Официальном сайте, в настоящем Положении понимаются информационные ресурсы, созданные в результате деятельности структур, как самого Учреждения, так и подведомственных учреждений, а также полученные на других законных основаниях.

2. Структура официального сайта

Официальный сайт состоит из совокупности следующих страниц:

- 2.1. Сведения об образовательной организации
- 2.2. Основные сведения

- 2.3. "Документы"
- 2.4. Образование
- 2.5. Образовательные стандарты
- 2.6. Руководство. Педагогический состав
- 2.7. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса
- 2.8. Стипендии и иные виды материальной поддержки
- 2.9. Платные образовательные услуги
- 2.10. Финансово-хозяйственная деятельность
- 2.11. Вакантные места для приёма (перевода)
- 2.12. О школе
- 2.13. Новости
- 2.14. Поздравляем
- 2.15. Библиотека
- 2.16. Аттестация педагогических работников
- 2.17. Творческая мастерская
- 2.18. Режим занятий обучающихся
- 2.19. Школьные мероприятия
- 2.20. Воспитательная работа
- 2.21. Экспериментальная деятельность
- 2.22. Фото галерея
- 2.23. Профориентационная работа
- 2.24. Иные страницы, отвечающие концепции Управления и настоящего Положения.
- 2.25. Общая структура сайта, структура разделов, страниц сайта может изменяться по мере накопления материала, а также в результате совершенствования самого сайта.

3. Требования к информационному обеспечению официального сайта

- 3.1. Каждый материал официального сайта должен содержать дату публикации и наименование источника информации.
- 3.2. Администратор сайт, педагоги, директор, заместители директора обеспечивают своевременное обновление информации для размещения на официальном сайте, а именно:
 - информацию по основным направлениям деятельности учреждения;
 - информацию по кадрам с указанием сферы деятельности и контактными телефонами, адресами электронной почты и др.;
 - информацию о проводимых мероприятиях в учреждении;
 - информацию об изменениях или новых нормативно-правовых документах Министерства образования Российской Федерации, Министерства образования и науки Хабаровского края, управления образования администрации Верхнебуреинского муниципального района, учреждения по профилю деятельности учреждения.
- 3.3. Информация, размещаемая на официальном сайте, не должна:

- нарушать авторское право,
 - содержать ненормативную лексику,
 - нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц,
 - нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали,
 - содержать государственную и коммерческую тайну.
- 3.4. Включение в официальный сайт других Web-сайтов или ссылок на другие Web-сайты является исключительным правом учреждения.
- 3.5. Порядок размещения информационных ресурсов:
- 3.5.1. Информационные ресурсы структурных подразделений учреждения могут размещаться в различных информационных разделах официального сайта.
- 3.5.2. Информационные ресурсы для размещения на официальном сайте предоставляются администратору сайта в электронном виде, по электронной почте, на магнитных носителях или на других устройствах переноса информации.
- 3.5.3. Администратор сайта размещает на сайте копии данных документов.

4. Ответственность за достоверность информации и своевременность её размещения

- 4.1. Ответственность за достоверность и своевременность предоставляемой информации к публикации её на официальном сайте несут педагоги, администрация учреждения, предоставившие информацию.
- 4.2. Ответственность за своевременность размещения на официальном сайте поступившей информации, предоставленной в соответствии с настоящим Положением, возлагается на администратора сайта.

5. Статус информации

- 5.1. Информация, размещенная на официальном сайте, является публичной и бесплатной.
- 5.2. Использование материалов, размещенных на официальном сайте в других средствах массовой информации, возможно при условии обязательной ссылки на Официальный сайт учреждения.

6. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

- 6.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора учреждения.
- 6.2. Внесение изменений в настоящее Положение производится путем утверждения их приказом директора учреждения

Правительство Российской Федерации

Постановление

от 10 июля 2013 г. № 582

Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации

В соответствии со статьей 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации.
2. Признать утратившим силу постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2012 г. № 343 "Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 17, ст. 2012).
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2013 г.

*Председатель Правительства
Российской Федерации
Д.Медведев*

*Утверждены
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 10 июля 2013 г. № 582*

**Правила
размещения на официальном сайте образовательной организации в
информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления
информации об образовательной организации**

1. Настоящие Правила определяют порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - официальный сайт, сеть "Интернет") и обновления информации об образовательной организации, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.
3. Образовательная организация размещает на официальном сайте:
 - а) информацию:
 - о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
 - о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;

места нахождения структурных подразделений;
адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);
адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);
сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);
об уровне образования;
о формах обучения;
о нормативном сроке обучения;
о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
об описании образовательной программы с приложением ее копии;
об учебном плане с приложением его копии;
об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
о календарном учебном графике с приложением его копии;
о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе:
фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
должность руководителя, его заместителей;
контактные телефоны;
адрес электронной почты;
о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
занимаемая должность (должности);
преподаваемые дисциплины;
ученая степень (при наличии);
ученое звание (при наличии);
наименование направления подготовки и (или) специальности;
данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
общий стаж работы;
стаж работы по специальности;
о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся:

о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

о трудоустройстве выпускников;

б) копии:

устава образовательной организации;

лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

в) отчет о результатах самообследования;

г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

е) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно к информации, предусмотренной пунктом 3 настоящих Правил, указывают наименование образовательной программы.

5. Образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы, дополнительно к информации, предусмотренной пунктом 3 настоящих Правил, для каждой образовательной программы указывают:

а) уровень образования;

б) код и наименование профессии, специальности, направления подготовки;

в) информацию:

о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования);

о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за

счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.

6. Образовательная организация обновляет сведения, указанные в пунктах 3 - 5 настоящих Правил, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

7. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в сети "Интернет".

8. Информация, указанная в пунктах 3 - 5 настоящих Правил, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

9. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

10. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

г) защиту от копирования авторских материалов.

11. Информация на официальном сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.